



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"BALILLA – COMPAGNONE – RIGNANO"

Piazza Europa 3, 71014 San Marco in Lamis (FG)  
C.F. 84003330713 - C.M. FGIC847009  
e-mail: FGIC847009@istruzione.it www.istitutocomprensivobalilla.edu.it  
Tel. 0882-831021 Fax 0882/817371

All' **Albo Online**

- Categoria: Avvisi e Bandi di gara

“ **Amministrazione Trasparente**

- Categoria: Bandi di gara e contratti

**Oggetto:** Nomina per l'incarico di Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo assistente amm.vo-PNRR Azione 1 Next generation Class:

*Progetto "Next generation classroom", CUP: E34D22005770006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto "Next generation classroom";
- VISTA l'accordo concessione AOGABMI.U.0043035 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;
- VISTO il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 43 del 03/02/2023 "Approvazione ed adesione al progetto PNRR";
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 49 del 19/04/2023 "Iscrizione a bilancio";
- VISTA Le delibere del Consiglio di Istituto n° 57 del 12/05/2023 "Conferimento nomina RUP";
- la delibera del Consiglio di Istituto n° 58 del 12/05/2023 "Conferimento incarico di Project Manager
- VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BALILLA – COMPAGNONE – RIGNANO"**

Piazza Europa 3, 71014 San Marco in Lamis (FG)  
C.F. 84003330713 - C.M. FGIC847009  
e-mail: FGIC847009@istruzione.it www.istitutocomprensivobalilla.edu.it  
Tel. 0882-831021 Fax 0882/817371

- VISTO *luglio 2015, n. 107*»;  
il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;  
la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell'11 marzo 2008 riguardante «il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (Legge 24 dicembre 2007, n.244)»;  
VISTA la circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009 concernente «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo»;  
VISTA l'Avviso pubblico per il reperimento per le figure professionali di Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo assistente amm.vo prot. n° 3134 de l 31/05/2023;  
VISTA l'attestazione e graduatoria per Attività spec.supp.mm.vo prot 3449 del 15/06/2023 ;

**DETERMINA**

l'affidamento all'assistente amm.vo La Sala Anna Maria, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, dell'incarico di: **"ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO"**, nell'ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation Class:

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Finanziamento	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-961-P-13109	<i>Next generation classroom</i>	€ 121.680,62	E34D22005770006

L'incarico prevede il compenso come indicato nella sezione "Spese di progettazione e tecnico-operative" che verrà liquidato al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività.

L'esperto, come da bando, dovrà svolgere i seguenti compiti:

- 1.Supportare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- 2.Supportare efficacemente le procedure di gara;
- 3.Supportare la gestione dei contratti;
- 4.Supporto alla funzione amministrativa/gestionale contabile;
- 5.Supporto all'utilizzo delle piattaforme;
- 6.Supportare Ds e DSGA nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici e con personale coinvolto a qualunque titolo;
- 7.Supporto alla gestione e archiviazione della documentazione relativa al progetto

L'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 87 eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario lordo dipendente di € 14,50, su cui graveranno le ritenute di legge (lordo Stato € 19,24).

Il dirigente Scolastico  
Prof. Antonella Nunzia Basile